

**Министерство здравоохранения Красноярского края
краевое государственное бюджетное учреждение здравоохранения**

«Красноярская межрайонная клиническая больница №7»

ПРИКАЗ

«10» января 2024г.

№ 10/1

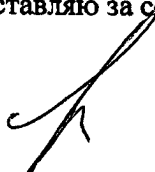
**О мерах по профилактике
коррупционных действий и иных правонарушений**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции»

Приказываю:

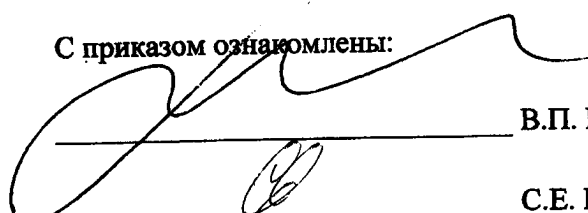
1. Утвердить план работы КГБУЗ «КМКБ № 7» по противодействию коррупции на 2024 год.
2. Назначить ответственными лицами по противодействию коррупции:
 - 2.1. Ответственным за антикоррупционную работу в стационарных лечебных отделениях и подразделениях заместителя главного врача по медицинской части Пустовалова В.П.
 - 2.2. Ответственным за антикоррупционную работу в травматолого-ортопедических отделениях и дневном травматолого-ортопедическом стационаре заместителя главного врача по травматолого-ортопедической работе Ковалевский С.Е.
 - 2.3. Ответственной за антикоррупционную экспертизу локальных правовых актов в учреждении заместителя главного врача по организационно-методической работе Бернякович С.И. с привлечением заинтересованных лиц лечебного учреждения.
 - 2.4. Ответственной за антикоррупционный контроль по финансово-экономической деятельности учреждения заместителя главного врача по экономическим вопросам Мельник Е.А.
 - 2.6. Ответственным за антикоррупционную работу при проведении ремонтов и хозяйственной деятельности заместителя главного врача по хозяйственным вопросам Юрьева Д.В.
 - 2.7. Ответственной за антикоррупционный контроль в бухгалтерском учете главного бухгалтера Емельянову С.В.
 - 2.7. Ответственной за антикоррупционный контроль в кадровой работе начальника отдела кадров Овчинникову А.А.
 - 2.8. Ответственным за организацию бесперебойной работы информационных систем учреждения, в том числе за работу сайта учреждения, начальника отдела АСУ Сметанина А.А.
3. Назначить «телефон доверия» для антикоррупционной работы по номеру 262-27-03.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

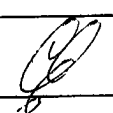
Главный врач

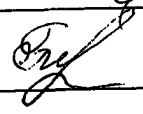


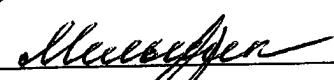
Д.Ю. Лопатин

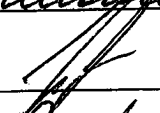
С приказом ознакомлены:



_____ В.П. Пустовалов

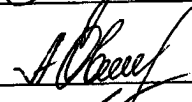

_____ С.Е. Ковалевский

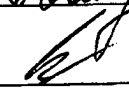

_____ С.И. Бернякович

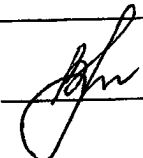

_____ Е.А. Мельник


_____ Д.В. Юрьев

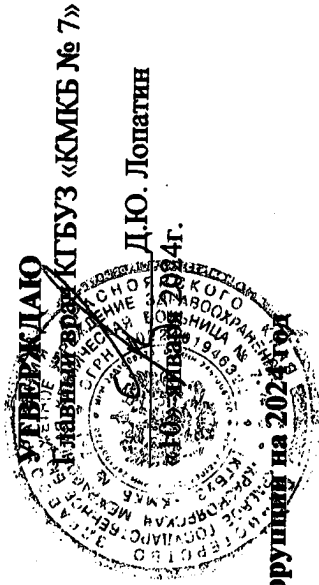

_____ С.В. Емельянова


_____ А.А. Овчинникова


_____ А.А. Сметанин


_____ Н.Д. Варочкина

Приложение № 1
к приказу КГБУЗ «КМКБ № 7»
от «10» января 2024г. № 10/1



ПЛАН
работы КГБУЗ «КМКБ № 7» по противодействию коррупции на 2024г.

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Отметка о выполнении
1.	Работа с гражданами по обращениям коррупционной направленности в части функционирования стационарных лечебных отделений и подразделений Обеспечение принятия немедленных мер для недопущения коррупционных проявлений	Регулярно в течение года	Зам. главного врача по медицинской части Пустовалов В.П.	
2.	Работа с гражданами по обращениям коррупционной направленности в части функционирования травматолого-ортопедических отделений и дневного стационара Обеспечение принятия немедленных мер для недопущения коррупционных проявлений	Регулярно в течение года	Зам. главного врача по амбулаторно-поликлинической работе Ковалевский С.Е.	
3.	Работа по приведению в соответствие с законодательством внутренних локальных нормативно-правовых актов	Регулярно в течение года	Зам. главного врача по организационно-методической работе Бернякович С.И.	
4.	Контроль за оказанием платных услуг, соблюдением требований действующего законодательства и пунктов Положения о порядке организации и осуществления ПМУ населению и организациям	Регулярно в течение года	Зам. главного врача по организационно-методической работе Бернякович С.И. Главный бухгалтер Емельянова С.В. Зам. главного врача по экономическим вопросам Мельник Е.А.	
5.	Контроль за работой контрактной службы и осуществлением закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	Регулярно в течение года	Заместитель главного врача по экономическим вопросам Мельник Е.А.	

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Отметка о выполнении
6.	Контроль за финансовой дисциплиной, организация мероприятий внутреннего контроля	Регулярно в течение года	Главный бухгалтер Емельянова С.В.	
7.	Обеспечение информационной прозрачности, путем публикации информации в сети «Интернет» на официальном сайте учреждения и других предусмотренных для этих целей площадках	Регулярно в течение года	Начальник отдела АСУ Сметанин А.А.	
8.	Обеспечить организацию и контроль за бесперебойной работой официального интернет-сайта учреждения. Оперативно докладывать о случаях появления на сайте информации коррупционной направленности	Регулярно в течение года	Начальник отдела АСУ Сметанин А.А.	
9.	Анализировать интернет сообщения на официальном сайте на предмет коррупционной направленности	Ежегодно	Начальник отдела АСУ Сметанин А.А.	
10.	Проводить антикоррупционную работу при проведении капитальных и текущих ремонтов в учреждении и осуществлении хозяйственной деятельности	Регулярно в течение года	Зам. главного врача по хозяйственным вопросам Юрьев Д.В.	
11.	Проводить служебные расследования по всем случаям коррупции	По мере выявления	Ведущий юрист-консульт Цыганкова М.В.	
12.	Работа с «телефоном доверия» и обеспечение оперативного реагирования на поступающие обращения	Регулярно в течение года	Секретарь руководителя Варочкина Н.Д.	
13.	Не допускать взимание денежных средств с пациентов за лечебные процедуры, операции, выписку больничных листов. Не допускать приобретение стационарными больными лекарственных препаратов и изделий медицинского назначения. Обеспечить неукоснительное соблюдение сотрудниками принципов этики и деонтологии при работе с пациентами.	Регулярно в течение года	Заведующие отделениями и лица, временно исполняющие их обязанности	
14.	Отчет о проведенной работе, случаях коррупции и принятых мерах	Ежегодно	Зам. гл. врача по МЧ Пустовалов В.П. Зам. гл. врача по АПР Ковалевский С.Е. Зам. гл. врача по ОМР Вернякович С.И. Зам. гл. врача по ЭВ Мельник Е.А. Главный бухгалтер Емельянова С.В. Начальник отдела АСУ Сметанин А.А. Зам. гл. врача по хоз. вопросам Юрьев Д.В. Секретарь руководителя Варочкина Н.Д.	